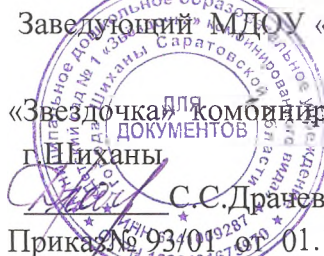


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 «Звездочка» комбинированного вида» города Шиханы

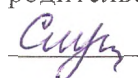
«Принято»

на заседании педагогического  
№1  
совета  
Протокол №2 от 01.10.2021 г

«Утверждено»

Заведующий МДОУ «Детский сад  
«Звездочка» комбинированного вида»  
г.Шиханы  
  
С.С.Дранева  
Приказ № 93/01 от 01.10.2021г

«Согласовано»

Председатель  
родительского комитета  
 М.М.Седышева

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего  
контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся (воспитанников)  
МДОУ «Детский сад №1 «Звездочка» комбинированного  
вида» г.Шиханы**

412 950, Саратовская область, г.Шиханы, ул. Молодежная, д.13,  
Тел 8 (84593)40354 e-mail: detsad1.shih@mail.ru

г.Шиханы 2021г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке педагогической диагностики и индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ (далее - Положение) регулирует деятельность Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Звездочка» комбинированного вида» города Шиханы (далее - МДОУ) в части осуществления текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы (далее - педагогическая диагностика).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п. 10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020г №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МДОУ «Детский сад №1 «Звездочка» комбинированного вида» города Шиханы, Основной образовательной программой МДОУ «Детский сад №1 «Звездочка» комбинированного вида» города Шиханы.

1.2. Положение определяет компетенцию МДОУ в области проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (воспитанников), регламентирует основные вопросы организации осуществления контроля качества образования в МДОУ:

- оценки индивидуальных достижений детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий;
- оценки соответствия результатов освоения ООПДО в виде целевых ориентиров требованиям ФГОС ДО;
- определяет формы, порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки.

1.3. Положение принимается на заседании педагогического совета, согласовывается с председателем родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.4. При реализации основной образовательной программы МДОУ проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

## **2. Компетенция образовательной организации**

2.1. В соответствии со ст. 28, п. 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции МДОУ относятся:

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения; индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками (обучающимися) образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих

результатах на бумажных или электронных носителях; проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, включающей в себя оценку соответствия результатов освоения ОПДО (далее Программа) требованиям ФГОС ДО.

- 2.2. В соответствии со ст.58, п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» освоение ООП ДО не сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном образовательной организацией. Требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка в младенческом и раннем возрасте и на этапе завершения дошкольного образования. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга) и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования.

В соответствии с ФГОС ДО при реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей.

### **3. Цель и задачи оценки индивидуального развития**

3.1. Цель оценки индивидуального развития обучающегося (воспитанника) – выявление результативности образовательного процесса, лежащего в основе планирования педагогического проектирования.

3.2. Задачи индивидуального развития обучающегося (воспитанника):

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

### **4. Порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки индивидуального развития детей.**

При реализации ООП ДО проводится оценка индивидуального развития детей (педагогическая диагностика). Такая оценка осуществляется педагогическими работниками в соответствии с должностными обязанностями.

4.1. Оценка индивидуального развития детей (педагогическая диагностика), осуществляется, в течение времени пребывания ребенка в МДОУ (исключая время, отведенное на сон).

4.2. Оценка индивидуального развития детей (педагогическая диагностика), воспитанника осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации.

4.3. Педагогическая диагностика проводится два раза в год (в сентябре и мае). В случае более позднего выхода ребенка в МДОУ педагогическая диагностика проводится через 1 месяц после его выхода (после периода адаптации).

4.4. Инструментарий для педагогической диагностики - «Карта индивидуального развития» (далее - карта), позволяющая фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми;
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности;
- проектной деятельности;
- художественной деятельности;
- физического развития;

Форма карты используется в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования МДОУ и ФГОС ДО.

4.5. Данные о результатах педагогической диагностики вносятся в диагностическую карту – карту индивидуального развития.

4.6. По итогам педагогической диагностики составляется индивидуальный образовательный маршрут в целях поддержки ребенка, построения его образовательной траектории с учетом особенностей его развития.

4.7. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией МДОУ исключительно в интересах воспитанника для разработки и коррекции его индивидуальной траектории.

## **5. Права и обязанности**

5.1. Педагогические работники МДОУ в конце учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами (аналитическую справку) по установленной форме заместителю заведующего по ВМР.

5.2. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в педагогической диагностике.

5.3. Родители (законные представители) имеют право к доступу информации, содержащейся в индивидуальном маршруте своего ребенка.

## **6. Контроль**

6.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося) осуществляется заместителем заведующего по ВМР посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организация тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение занятий, организация режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

## **7. Отчетность**

7.1. Педагогические работники МДОУ в конце учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами (аналитическую справку) заместителю заведующего по ВМР.

7.2. Заместитель заведующего по ВМР на основании карт индивидуального развития,

аналитических справок осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете.

- 7.3. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МДОУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.
- 7.4. Результаты педагогической диагностики (карты, аналитические справки) хранятся на группе до выпуска ребенка из МДОУ. Индивидуальные карты развития хранятся в каждой возрастной группе и передаются при завершении освоения образовательной программы дошкольного образования в архив.
- Информация об индивидуальных образовательных результатах воспитанников используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных.